

A Heves Vármegyei Markhot Ferenc Oktatókórház és Rendelőintézet azonnali kezdéssel keres egészségügyi szolgálati jogviszonyban határozatlan időtartamú teljes munkaidős foglalkoztatásra

**egészségügyi ügyvitelszervező
munkatársakat.**

Felvételre kerülő létszám: 1-1 fő

Feladatok:

- NEAK finanszírozási jelentések készítése, elküldött és visszaigazolt adatok feldolgozása
- betegforgalmi és egyéb statisztikák készítése, adataiból kimutatások előállítása
- gyógyító osztályokkal kapcsolattartás, medikai rendszer support feladatok ellátása

Elvárások:

- felsőfokú (BsC) egészségügyi ügyvitelszervező végzettség
- excel, word rutinszerű használata,
- egészségügyi szoftverek használatának gyors megismerése
- rendszerszemlélet, monotonitás tűrés
- megbízhatóság, türelem, korrekt kommunikációs képesség
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, büntetlen előélet
- Pontos, precíz munkavégzés

A benyújtandó iratok, igazolások:

A személyes adatait is tartalmazó részletes szakmai önéletrajz, az iskolai végzettséget és szakképesítést igazoló dokumentumok hiteles másolata, érvényes hatósági erkölcsi bizonyítvány.

Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul.

Javadalmazás:

Az illetmény a 2020. évi C. törvény 1/A. mellékletében foglalt besorolás alapján történő díjazással kerül megállapításra.

Munkavégzés helye: Eger, Heves Vármegyei Markhot Ferenc Kórház
Hatvani Albert Schweitzer Kórház

Jelentkezés: a munkavégzés helyének megjelölésével, pályázati anyagának megküldésével a titkar@mfkh.hu email címre, Dr. Stankovics Éva Főigazgató részére.

Határidő: 2025. július 31.