Állásajánlat

a **Heves Vármegyei Markhot Ferenc Oktatókórház és Rendelőintézet**
Pénzügyi-Számviteli Főosztálya
pályázatot hirdet

főkönyvelő
munkakörben

A jogviszony típusa:

- a 2020. évi C. törvény_egészségügyi szolgálati jogviszonyról

A jogviszony időtartama:

- határozatlan

Foglalkoztatás jellege:

- teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

3300 Eger. Knézich Károly út 1.

A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:

- Bejövő és kimenő számlák ellenőrzése, rögzítése
- Banki és pénztári bizonylatok könyvelése
- Vevő- és szállítói folyószámlák egyeztetése
- Kompenzációk rögzítése és nyilvántartása
- Szerződések és egyéb számviteli dokumentumok kezelése
- Számviteli bizonylatok rendszerezése, archiválása
- Kimutatások készítése és adatok összegyűjtése
- KSH-adatszolgáltatások elkészítésében való közreműködés
- Havi és éves zárási feladatok támogatása
- Kapcsolattartás a társosztályokkal és a pénzügyi csapat munkatársaival

A munkakör előírása szerinti elvárások:

- Pénzügyi-Számviteli végzettség
- Word, Excel, Outlook magabiztos használata
- Naprakész számvitel ismeretek
- Computertrend

- Pontosság, precizitás, megbízhatóság
- Jó problémamegoldó készség, csapatmunka
- egészségügyi alkalmasság
- büntetlen előélet

A munkakör betöltésénél előnyt jelent:

- mérlegképes könyvelő végzettség
- szakmai tapasztalat

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

A pályázó személyes adatait is tartalmazó részletes szakmai önéletrajz, az iskolai végzettséget és szakképesítést igazoló dokumentumok hiteles másolata, , érvényes hatósági erkölcsi bizonyítvány.
Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul.

Javadalmazás:

- a 2020. évi C. törvény_egészségügyi szolgálati jogviszonyról 8.§.(7) bekezdése szerint, megállapodás alapján

Jelentkezés: pályázati anyagát küldje az illes.erzsebet@mfkh.hu és a bencs.zsuzsanna@mfkh.hu email címre, osztályvezetők részére.

A pályázat leadásának határideje: folyamatos