INTEGRITÁS

A **Heves Megyei Markhot Ferenc Oktatókórház és Rendelőintézet** elkötelezett a működésével összefüggő esetleges visszaélések, szabálytalanságok, korrupciós kockázatok, valamint integritást bármilyen formában sértő események megelőzésében. Az intézmény elkötelezi magát az értékalapú – átlátható, elszámoltatható, szakmailag magas színvonalú, etikus, feddhetetlen – működés mellett, mindezek érdekében integritás tanácsadó került megbízásra.

Az integritásirányítási rendszer működtetését az integritás tanácsadó felügyeli és koordinálja. Az integritás tanácsadó feladatait és jogosítványait az államigazgatási szervek integritásirányítási rendszeréről és az érdekérvényesítők fogadásának rendjéről szóló 50/2013. (II. 25.) Korm. rendelet szabályozza.

A Heves Megyei Markhot Ferenc Oktatókórház és Rendelőintézet működését érintő szervezeti integritást sértő (integritással, korrupcióval, valamint szabálytalanságokkal) bejelentéseket az alábbi módon tehetők meg:

- a **bejelentesek@mfkh.hu e-mail címen,**
- **telefonon: +36 20 560 7545,**
- **postai úton** (levelezési cím: **3300 Eger, Knézich Károly utca 1**.) címzés: **„integritás tanácsadó részére sajátkezű felbontásra”**
- **személyesen:** időpont és helyszín (Heves Megyei Markhot Ferenc Oktatókórház és Rendelőintézet hivatalos helyisége) előzetes egyeztetésre a fentebb megjelölt funkcionális e-mail címen, illetve telefonszámon lehet.

A Heves Megyei Markhot Ferenc Oktatókórház és Rendelőintézet kijelölt integritás tanácsadója:

Dr. Bakó Kinga LL.M
egészségügyi szakjogász
adatbiztonsági és adatvédelmi szakjogász

BELSŐ VISSZAÉLÉS-BEJELENTÉSI RENDSZER TÁJÉKOZTATÓ

Kivonat a Heves Megyei Markhot Ferenc Oktatókórház és Rendelőintézet Belső kontrollrendszer kézikönyvéből (Iktatószám: MFKH/2989-1/26 Hatályba lépés: 2026.08.17.)

VISSZAÉLÉSEK BEJELENTÉSE

Az Intézmény belső visszaélés-bejelentési rendszert hoz létre, melyet a Kórházban az integritás tanácsadó működteti.

A belső visszaélés-bejelentési rendszerben jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekményre vagy mulasztásra, illetve egyéb visszaélésre vonatkozó információt lehet bejelenteni.

A belső visszaélés-bejelentési rendszerben bejelentést tehet:

a) a Kórház által foglalkoztatott;
b) az a foglalkoztatott, akinek a Kórháznál fennálló foglalkoztatására irányuló jogviszonya megszűnt; és
c) a Kórházzal foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt létesíteni kívánó olyan személy, aki esetében e jogviszony létesítésére vonatkozó eljárás megkezdődött;
d) az egyéni vállalkozó, az egyéni cég, ha a Kórházzal szerződéses kapcsolatban áll;
e) a Kórházzal szerződéses kapcsolat létesítésére vonatkozó eljárást megkezdett, szerződéses kapcsolatban álló vagy szerződéses kapcsolatban állt vállalkozó, alvállalkozó, beszállító, illetve megbízott felügyelet és irányítása alatt álló személy;
f) a Kórháznál tevékenységet végző gyakornok és önkéntes;
g) a Kórházzal a d) vagy f) pont szerinti jogviszonyt vagy szerződéses kapcsolatot létesíteni kívánó olyan személy, aki esetében e jogviszony vagy szerződéses kapcsolat létesítésére vonatkozó eljárás megkezdődött; és
h) az a személy, akinek a d) vagy f) pont szerinti jogviszonya vagy szerződéses kapcsolata a foglalkoztatóval megszűnt.

Bejelentés szabályai
A bejelentő a bejelentést írásban vagy szóban teheti meg. A szóbeli bejelentést telefonon vagy más hangüzenet-küldő rendszer útján, vagy személyesen lehet megtenni.

A szóbeli vagy telefonon tett bejelentésekről jegyzőkönyvet kell felvenni. A természetes személyek által tett bejelentéseket javasolt a jelen eljárásrend szerinti adatlapon megtenni. A bejelentő részére biztosítani kell a jegyzőkönyv írásba foglalását követően a jegyzőkönyv bejelentő általi ellenőrzésére, helyesbítésére, aláírással történő elfogadására vonatkozó lehetőséget. A bejelentő részére a jegyzőkönyv másolatban átadásra kerül.

Az írásbeli bejelentések postai úton vagy a bejelentés fogadására kialakított bejelentesek@mfkh.hu elektronikus címen tehetők meg.

Szóbeli bejelentés esetén a bejelentő figyelmét fel kell hívni a rosszhiszemű bejelentés következményeire. Ha a vizsgálat során megállapítást nyert, hogy a bejelentő rosszhiszeműen, döntő jelentőségű valótlan információt közölt, a vizsgálat indoklás nélkül befejezhető.

Eljárásra irányadó ügyintézési határidő
Az integritás tanácsadó a belső visszaélés-bejelentési rendszerben tett írásbeli bejelentés kézhezvételétől számított hét napon belül a bejelentés megtételéről visszaigazolást küld a bejelentő számára. A visszaigazolás keretében a bejelentő részére általános tájékoztatást kell nyújtani a Panasztv. szerinti eljárási és adatkezelési szabályokról.

A bejelentés vizsgálatának ügyintézési határideje harminc nap. Az ügyintézési határidő a bejelentés beérkezését követő napon kezdődik.

A határidő egy alkalommal meghosszabbítható a főigazgató jóváhagyásával, amennyiben a kivizsgálás körülményei ezt indokolják és nem veszélyezteti a vizsgálat eredményes lefolytatását. A bejelentőt a határidő hosszabbításáról írásban tájékoztatni kell. A bejelentés kivizsgálásának határideje a meghosszabbítás esetén sem haladhatja meg a három hónapot.

A belső visszaélés-bejelentési rendszerben bejelentett bejelentések előzetes értékelése
Amennyiben a bejelentés kivizsgálásához további információra van szükség, az integritás tanácsadó a bejelentőt megkeresheti, ennek keretében a bejelentés kiegészítésére, pontosítására, a tényállás tisztázására, valamint további információk rendelkezésre bocsátására hívhatja fel.

A név nélkül vagy azonosíthatatlan bejelentő által tett bejelentés, és a korábbival azonos tartamú, ugyanazon bejelentő által tett ismételt bejelentés, illetve, ha nem az erre jogosult személy tette a bejelentést, akkor a Panasztv. 22. § (6) bekezdése alapján mellőzhető.

A bejelentés mellőzhető abban az esetben is, hogy ha a közérdek vagy a nyomós magánérdek sérelme a bejelentésben érintett természetes személy, illetve jogi személy jogainak a bejelentés a bejelentés kivizsgálásából eredő korlátozásával nem állna arányban.

A bejelentés mellőzéséről, elutasításáról, illetve a bejelentés kivizsgálásáról és annak eredményéről a bejelentőt értesíteni kell. Az írásbeli értesítés mellőzhető, ha az elintézésről a bejelentőt szóban tájékoztatták, és a tájékoztatást tudomásul vette, valamint ismeretlen a bejelentő.

A visszaélést bejelentők személyes adatainak védelme
A belső visszaélés-bejelentési rendszer keretei között az eljárásban érintett személyeknek a bejelentés kivizsgálásához elengedhetetlenül szükséges személyes adatai kizárólag a bejelentés kivizsgálása és a bejelentés tárgyát képező magatartás orvoslása vagy megszüntetése céljából kezelhetők.

A belső visszaélés-bejelentési rendszer keretei között kezelt személyes adatok kezelésére a Panasztv. 26. § (1)-(4) pontjait kell alkalmazni.

A személyazonosságát felfedő bejelentő, valamint a bejelentésben érintett személy személyes adatait az integritás tanácsadó és a főigazgató ismerhetik meg.

A bejelentésben érintett személy jogai

- Az adatok zártan történő kezelésének lehetőségéről minden esetben tájékoztatni kell a bejelentőt.
- Amennyiben a bejelentés jellege ezt indokolttá teszi, más meghallgatott is kérheti személyes adatainak zártan történő kezelését.
- Az adatkezelés megkezdése előtt a bejelentőt az Infotv. 23. § (1)-(6) bekezdésében foglaltak szerint tájékoztatni szükséges.
- Biztosítani kell, hogy a bejelentésben érintett személy a bejelentéssel kapcsolatos álláspontját jogi képviselője útján is kifejtse és ezt bizonyítékokkal támassza alá.
- A bejelentésben érintett személyt - a Panasztv. 27. § (2) bekezdésében foglalt eset kivételével - a vizsgálat megkezdésekor részletesen tájékoztatni kell a bejelentésről.
- „A bejelentésben érintett személy jogai" alkalmazandóak azon személyre is, aki a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkezhet.

A visszaélést bejelentők védelme

- A bejelentőt nem érheti hátrány a bejelentés megtétele miatt, kivéve, ha megállapítást nyer, hogy rosszhiszeműen járt el és alaposan feltehető, hogy a bejelentésével összefüggésben bűncselekményt vagy szabálysértést követett el, vagy másnak kárt, illetve egyéb sérelmet okozott.
- A bejelentőt ért hátrányos intézkedésnek minősül a Panasztv. 41. § (2) bekezdése szerinti hátrányos cselekmény vagy mulasztás.
- "A visszaélést bejelentők védelme" 2. pontban foglalt hátrányos intézkedés jogellenesnek minősül a Panasztv. 41. § (4) bekezdése alapján.
- Ha a bejelentés jogszerű, a bejelentőre a Panasztv. 42. § (1)-(3) bekezdéseiben foglaltak vonatkoznak
- A bejelentés megtétele jogszerű, amennyiben megfelel a Panasztv. 45.-47. §-ban foglaltaknak.
- A bejelentőt nem illeti meg védelem amennyiben a Panasztv. 48. § (2) bekezdésében foglaltak szerint járt el.
- A bejelentőre vonatkozó védelemben részesülnek a Panasztv. 49. § (2) bekezdésében felsorolt személyek is.

16.1. számú iratminta

BEJELENTŐ LAP

SZERVEZETI INTEGRITÁST SÉRTŐ ESEMÉNYRŐL

Bejelentő, illetve meghallgatott neve:	
Szervezete, szervezeti egysége:	
Álláshelye:	
Lakcíme:	
Telefonszáma:	
E-mail címe:	
Bejelentés, illetve meghallgatás helyszíne:	
Bejelentés, illetve meghallgatás időpontja:	
Bejelentés, illetve meghallgatás módja:	Személyesen / Telefonon / Hivatalos levélben / E-mailben (*a megfelelő aláhúzandó*)
Bejelentés, illetve meghallgatás leírása:	
A szervezeti integritást sértő esemény észlelésének helyszíne:	
A szervezeti integritást sértő esemény észlelésének időpontja:	
A szervezeti integritás sértő esemény észlelésének módja:	
A szervezeti integritást sértő esemény elkövetésének, bekövetkeztének feltételezett időpontja (ha ismert):	
A szervezeti integritást sértő esemény vagy gyanú leírása:	
Stratégiától, célkitűzéstől, előírástól, jogszabálytól, belső utasítástól való eltérés:	
A szervezeti integritást sértő esemény által érintett folyamat vagy tevékenység:	
A bejelentés korrupció gyanús:	Igen / Nem (a megfelelő aláhúzandó)
A szervezeti integritást sértő eseményhez vezető körülmények, tényezők:	

A szervezeti integritást sértő esemény elkövetésének feltételezett módja (ha ismert):	
A szervezeti integritást sértő esemény előfordulásának gyakorisága:	Eseti / Időszakos / Rendszeres (a megfelelő aláhúzandó)
Anyagi kár keletkezett:	Igen / Nem (a megfelelő aláhúzandó)
Az anyagi kár becsült mértéke (ha megállapítható):	……,- Ft
A szervezeti integritást sértő eseményhez csatolt dokumentumok felsorolása:	
Bejelentő, illetve meghallgatott nyilatkozatai:	
Bejelentő, illetve meghallgatott kéri-e személyes adatainak zártan kezelését (anonimitás biztosítását):	Igen / Nem (a megfelelő aláhúzandó)
Bejelentő, illetve meghallgatott a bejelentéssel, eljárással kapcsolatos további tájékoztatást milyen úton kéri:	Személyesen / Telefonon / Hivatalos levélben / E-mailben (a megfelelő aláhúzandó)
/Az integritás tanácsadó tájékoztatta a Bejelentőt az őt megillető jogokról és terhelő kötelezettségről. Bejelentő tájékoztatást kapott arról, hogy bejelentése tartalmának valódiságáért büntetőjogi felelősséggel tartozik, Bejelentő aláírásával tudomásul vette a tájékoztatást./	
Ha a bejelentés nem integritási vagy korrupciós eseményre vonatkozik, **javasolt minősítése**: Panasz / Egyéb (közérdekű) bejelentés / vagy más ágazati jogszabály hatálya alá vagy más hatóság feladat- és hatáskörébe tartozó eset (a megfelelő aláhúzandó)	
Integritás Tanácsadó javaslata:	
Kelt.: …….. 202……. (év) ……(hónap) …… (nap)	
_____ **szervezeti integritást sértő eseményt észlelő személy / bejelentő / meghallgatott aláírása**	_____ **integritás tanácsadó aláírása**